

Referat af bestyrelsesmøde, Sjællands Kirkemusikskole

Onsdag d. 4. december 2019,
kl. 10.00 – 14.00
Evt. afbud til kontoret

Sjællands Kirkemusikskole,
Allehelgensgade 19, 4000 Roskilde

Deltagere:

Bestyrelsesmedlemmer:

Biskop Peter Fischer-Møller, Roskilde Stift,	PFM
Stiftskontorchef Helle Ostenfeld, Københavns Stift,	HO
Biskop Marianne Gaarden, Lolland-Falster Stift	MG
Professor og Organist Sven-Ingvar Mikkelsen, DKDM	SIM
Organist Phillip Schmidt Madsen, DOKS	PSM
Organist Ken Therkelsen, Organistforeningen	KT
Korleder, Kirkesanger m.m. Alex Bach Andersen,	
Dansk Kirkemusikerforening	ABA
Leder af Musisk Skole, Roskilde, Tom Henriques	TH
Menighedsrådsmedlem Karen-Marie la Cour,	
Landsforeningen af Menighedsråd	KMIC

Med observatør-status

Jens Ramsing, repræsentant for Lærerrådet, SJK	JR
vacant, repræsentant for De studerendes Råd, SJK	

Desuden deltager fra SJK

Rektor Ole Brinth	OB
Administrator Vivian Hvass Eriksson	VHE

Afbud fra

Alex Bach Andersen

Mødet blev indledt med Nr. 733; Skyerne gråner, og løvet falder.

1. Velkomst v. formanden

Formanden bød velkommen og bød velkommen til DSRs repræsentant Fredrik Quintus Bak. (Udpeget efter udsendelse af indkaldelse og dagsorden.)

2. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt

3. Godkendelse af referat – orientering

- Referat af Bestyrelsesmøde d. 28.8.2019 -

4. Økonomi - Fremlæggelse af Kvartalsrapport 3. kvartal v. VHE og OB

- Fremlæggelse af Kvartalsrapport 3. kvartal –
- Samarbejde med fælles controller for FUV og KMSK
- ...

Det fremsendte bilag blev gennemgået, med særlig uddybende kommentarer til forhold omkring timeoptælling, som ministeriet har bedt om redegørelse for.

Samtidigt er der dialog med ministeriet vedrørende en samlet afklaring om beregningsmøder for timeantal for deltidsansatte.

Den forestående overflytning til FLC (FællesLønCenter) Fyen som er vedtaget og udmeldt af ministeriet blev debatteret, og det vedtoges at formanden skal rette henvendelse til ministeriet om dette.

Der blev orienteret om at skolen i vid udstrækning vil kunne opfylde produktionsmål for 2019 som opsat med resultataftale 2019

5. Administrationen på SJKMS fremadrettet v. VHE / OB

- Stilling som sekretær på SJKMS
 - Forløb omkring opslag i september 2019
 - Arbejdsbeskrivelse
 - Nyt Opslag
 - ...

Ud af de knap 500 ansøgere til stillingen, blev der inviteret et lille hold til samtale.

På baggrund af forsinkelse i afklaring af forhold omkring vandskade og ibrugtagning af sekretærkontor valgte ledelsen i samråd med formandskabet at udskyde besættelse af stillingen.

Anne Mette Holmbom er ansat vikar til at varetage arbejdet i receptionen. Sideløbende registrerer AMH gamle elever i det nye administrationssystem.

- Administrative systemer
 - SAS
 - NOTUS
 - JEDOX
 - ..

SAS udvikles der stadig på. Der er underskrevet endelig aftale om SAS i oktober.

*Der er nedsat **Forretningsgruppe** (KMS-repræsentant: rektor Hans Chr. Hein, Løgumkloster) og **Driftsgruppe**, der varetager udvikling og koordinering af opgaver (KMS-repræsentant: Vivian Hvass Eriksson, SJK).*

Til støtte for lønbehandlingen er der udviklet en "robot", der støtter overførslen af løndata.

Skemasystemet NOTUS er ligeledes under stadig udvikling. NOTUS leverer timetal til brug for løn.

Budgetopfølgningværktøjet Jedox arbejdes der med, og der har vist sig behov for teknisk udvikling af funktioner og generelt omkring arbejdshastighed, da systemet p.t. fungerer meget langsomt.

6. Handleplaner og Implementering af Strategi- og Vision for Kirkemusikskolerne v. OB

- Arbejdet inden for rammerne af fælles handleplan for de tre kirkemusikskoler –
 - –særligt fokus: E-lærings-projekt – videoer indspillet ultimo oktober 2019
- Arbejdet inden for rammerne af handleplan for Sjællands Kirkemusikskole –
 - –særligt fokus: Kompetenceudvikling
- Møde med Kirkeministeriet oktober 2019

De fremlagte bilag blev gennemgået, og bestyrelse kunne konstatere at der er fremdrift på alle de områder, der ligger indenfor den konkrete tidsramme.

Der er generelt fokus på kompetenceudvikling af undervisere og administrationen.

Der fremlagdes til orientering det materiale vedr. opfølgning på handleplaner som er blevet behandlet ved seneste møde i ministeriet.

7. Resultatmål i resultataftale for 2020

- Resultatmål 2020

De vedtagne resultatmål blev gennemgået, og der blev knyttet kommentarer til hvordan journaliseringssystemet F2, og kvalitetssikringen i arbejdet med dette er et fremadrettet målepunkt.

Udrulning af / initiativer i forhold til mål under **Indsatser i relation til handleplan for Sjællands Kirkemusikskole 2019-2022** – se pkt. 2.2. Mål for særlige indsatser

- ... rammer for et pilotprojekt for rådgivning vedr. kirkemusikalske forhold...
- ... debatforum for menighedsråd og andre interesserede omkring kirkemusikken...
- ... pilotprojekt med proaktiv indsats for studiemiljø...

Den vedtagne handleplan blev genstand for en uddybende drøftelse omkring hvilke tiltag skolen bedst kan engagere sig i relation til debat med og vejledning af menighedsråd i kirkemusikalske spørgsmål, f.eks. i forbindelse med ledighed i kirkemusikerstillinger.

- Udrulning af / initiativer i forhold til mål under **Handleplaner relateret til Strategi-proces** – se pkt. 2.2. Mål for særlige indsatser
 - ... udarbejde en strategi med angivelse af de vigtigste steder for kontakt og synlighed for skolerne
 - ... forløb for studerende med særlige musikalske forudsætninger fremlægge redegørelse...
 - ... afsluttet projekt med fagpakker ud fra afsluttende rapport i bestyrelserne fastlægge
 - ... iværksætte opfølgning på Budgetanalyse 2015 ...
 - ... gennemføre pilotprojekt vedr. rådgivning af menighedsråd i kirkemusikalske anliggender...

Der blev orienteret om

- *konkret arbejde med studerende, der har særlige musikalske forudsætninger.*
- *kommende påtænkt initiativ til etablering af debatforum proaktivt studiemiljø i samarbejde med DSR og lærerråd.*
- *at der i 2020 skal følges op på Budgetanalysen 2015.*

8. Kirkemusikskolernes samarbejde

- Fællesmøde 10.10.2019 i Vestervig
- Fælles Bestyrelsesmøde for alle tre Kirkemusikskolers bestyrelse 4.11.2019
 - Evaluering / tilbagemeldinger
 - Opfølgning
 - ...

Der blev givet en orientering om Fællesmøde i Vestervig, hvor der bl.a. var fokus på fælles opgaveløsning og samarbejde.

Materiale fra fælles bestyrelsesseminar rundsendes til bestyrelsen. Rektorerne har gjort sig foreløbige overvejelser om temaer og emner der med fordel kunne arbejdes videre med. Dette drøftes videre i KMS- forum (formænd og rektorer).

9. Skolernes fælles uddannelsesprojekter v. OB

- Efteruddannelsesprojekt i samarbejde med Kompetencesekretariatet
 - Arbejdet med afrunding / afslutning på fagpakke-forløbet
 - Indledende drøftelser i styregruppen om opfølgning
 - Indledende drøftelser i bestyrelsen for SJKSM om opfølgning...
 - ...

Ud fra en orientering om den igangværende afrunding af fagpakker, blev det debatteret hvordan de indvundne erfaringer bedst forstås.

Den afrundende evaluering fra styregruppen vedr. fagpakkerne, vil danne basis for bestyrelsernes overvejelser om og beslutning omkring fremtiden for fagpakkerne.

I den afrundende rapport vil der blive fremlagt en udboring af muligheder samarbejde med bla. VIA.

10. Fælles udbud af Camp for unge sangere v. OB

- Projekt fælles med Roskilde Synger, Roskilde domkirke, Roskilde Musiske Skole, MGK Køge
- Oplæg til nærmere samarbejde
-

Der blev orienteret samarbejdsprojekt, som SJK har valgt at gå ind, da det synes at give god mening at støtte den klassiske sang, som er i fokus i dette projekt.

Der arbejdes med mulighed for at korledere kan blive inviteret ind som passive deltager og der igennem få dele af en kvalificeret efteruddannelse.

Bestyrelsen bakker op om samarbejdet.

11. Samarbejde med FUV og de tre kirkemusikskoler v. OB

- Gerontologisk efteruddannelse i samarbejde ml FUV og KMSKerne.
 - Uddannelsens opstart 11-15. november 2019
 - ...
- Rektormøde d.6.12.2019

Der blev orienteret fælles Gerontologisk efteruddannelse mellem FUV og KMS, hvor organister, kirkemusikere og præster uddannes og støttes i at udvikle samarbejde om gudstjenester og forkyndelsesvejledninger for demensramte. Kirkemusikerne er desværre i mindretal.

Kommende rektormøde mellem FUV og KMSKerne. 1½ år siden sidst. Planer om at det skal være oftere, bl.a. pga. øget samarbejde.

12. Kurser v. OB

- Kurser 2020
- ...

Kursusplaner for 2020 blev fremlagt og gennemgået

13. Allehelgensgade 19 v. OB

- Byggesag
 - Vandskade – møde d.30.10.2019 med efterfølgende forhandlinger om forlig
 - Corten-døre
 - Stålport
 - ...

Vandskade i receptionistens kontor er ikke udbedret. Der er afholdt forligsmøde i oktober, og der arbejdes herudfra henimod en løsning med nyt tag på hele tilbygningen.

Afhensyn til eksamen, har skolen frabedt sig, at der arbejdes på nyt tag mellem 1. maj og 30. juni – dermed regner man ikke med at taget kan være klar inden 1. maj, men formentligt i 2020.

Der er et par øvrige udeståender, som der vil blive samlet op på ved et-årgennemgang medio december.

- Færdiggørelse / Indretning m.m.:
 - Arbejde på parkeringsplads udført
 - Akustik-regulering udført
 - Hjertestarter – førstehjælp – brandinstruks
 - Resterende tiltag
 - ...

Skolen har selv varetaget en række supplerende tiltag: bl.a. vedr. akustik, regulering af p-plads mm er foretaget.

14. Orientering ved rektor

Et fremlagt bilag, der viser skolens aktiviteter, netværk m.m. blev gennemgået ganske kort.

15. Næste møder

- Torsdag d. 12.3.2020 kl.12-16
- Torsdag d. 14.5.2020 kl.12-16
- Torsdag d. 20.8.2020 kl.12-16
- Torsdag d. 12.11.2020 kl.12-16

16. Evt.

Rektor uddelte Bevillingsbrev med budgetramme fra Kirkeministeriet. Budgettet for 2020 bliver lavet i januar.

Tom Henriques træder muligvis ud af bestyrelsen i forbindelse med sin fratræden som leder af Musisk Skole, Roskilde.

Formanden takkede Tom for deltagelse i og bidrag til bestyrelsesarbejdet.

VHE og OB referent

