

Vedtægter

§ 1. Hjemsted:

stk. 1.

Vestervig Kirkemusikskoles Støtteforening er en forening med hjemsted i Vestervig.

§ 2. Formål:

stk. 1.

Støtteforeningens formål er at støtte Kirkemusikskolens virksomhed i Viborg, Aalborg og Århus Stifter i form af at udbrede kendskab til og anerkendelse af skolen.

stk. 2.

Herudover uddeler Støtteforeningen i forbindelse med årsafslutning prisen "Årets studerende" til en af Kirkemusikskolens afgangselever, som ved sin flid og evner samt ved sit positive bidrag til fremme af en god samværsform mellem de studerende indbyrdes samt i forhold til Kirkemusikskolens lærere og øvrige medarbejdere har foregået sine medstuderende med et godt eksempel. Indstilling foretages af Kirkemusikskolens lærere.

Stk. 3.

Støtteforeningen kan bakke op om og initiere frivillige hjælpere til fx koncerter og andre arrangementer i Kirkemusikskoleregion.

§ 3. Medlemskreds:

stk. 1:

Som medlemmer optages privatpersoner, foreninger, menighedsråd, provstiudvalg, distriktsforeninger, stiftsråd, institutioner og andre, som ønsker at støtte foreningens formål.

§ 4. Generalforsamling:

stk. 1.

Ordinær generalforsamling holdes hvert år i andet kvartal.

Generalforsamlingen holdes normalt i forbindelse med Kirkemusikskolens årsafslutning. Dato herfor fremgår af skolens hjemmeside www.kirkemusikskole.dk senest tre uger før.

stk. 2.

Beslutninger træffes ved almindeligt stemmeflertal. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til antal fremmødte medlemmer.

Ethvert medlem kan kræve skriftlig afstemning.

Hvert medlem har een stemme ved foreningens generalforsamling.

stk. 3.

Et medlem kan møde personligt med én skriftlig fuldmagt og således stemme også for eet andet medlem.

stk. 4.

Bestyrelsen indkalder til ordinær generalforsamling med mindst 3 ugers varsel, og dagsordenen vil være synlig på skolens hjemmeside www.kirkemusikskole.dk senest 14 dage før.

Obligatoriske punkter til dagsorden er:

1. Velkomst ved Støtteforeningens formand.
2. Valg af dirigent.
3. Formanden aflægger beretning.
4. Rektors orientering om Kirkemusikskolens virksomhed.
5. Forelæggelse af revideret årsregnskab, jfr. § 6, stk. 2.
6. Indkomne forslag og ansøgninger.
7. Valg til bestyrelsen, herunder valg af een suppleant.
8. Valg af 2 revisorer uden for kredsen af lærere og Kirkemusikskolens bestyrelse. Desuden vælges een revisorsuppleant.
9. Fastsættelse af det årlige medlemskontingent.
10. Eventuelt.

stk. 5.

Forslag, som ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsens formand skriftligt i hænde senest 14 dage før generalforsamlingen.

§ 5. Bestyrelsens sammensætning:

stk. 1.

Støtteforeningen ledes af en bestyrelse på 5-7 medlemmer, hvoraf

4 medlemmer udgøres af

- a) et medlem udpeget af Kirkemusikskolens bestyrelse, som skal være formand.
- b) et medlem for de studerende, gerne udpeget af De Studerendes Råd
- c) et medlem udpeget af Sydthy Provsti.
- d) Kirkemusikskolens rektor.

3 medlemmer til bestyrelsen vælges af generalforsamlingen blandt medlemmerne uden for kredsen af lærere, studerende, og Kirkemusikskolens bestyrelse.

Valget gælder for en 2-årig periode. I ulige år vælges 1 medlem, i lige år vælges 2 medlemmer.

Som suppleant for disse 3 valgte vælger generalforsamlingen hvert år 1 bestyrelsessuppleant.

§ 6. Bestyrelsens arbejde og ansvar:

stk. 1.

Bestyrelsesmøder holdes på skiftende lokaliteter i skolens virkeområde, når bestyrelsen finder anledning til det, dog mindst 2 gange årligt.

stk. 2.

Regnskabsåret følger kalenderåret.

Bestyrelsen er ansvarlig for foreningens økonomi og sørger for, at der til generalforsamlingen foreligger helårsregnskab for sidste regnskabsår med påtegning af 2 generalforsamlingsvalgte revisorer.

stk. 3.

Bestyrelsen orienterer foreningens medlemmer gennem hjemmeside, hvor bestyrelsesmødereferater foreligger.

stk. 4.

Bestyrelsen konstituerer sig med den af kirkemusikskolens bestyrelse udpegede formand. Næstformanden vælges blandt de 3 generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer. Kirkemusikskolens bogholder fungerer som regnskabsfører og sekretærposten varetages af en ansat fra Kirkemusikskolens personale.

§ 7. Kontingent

stk. 1

Kontingentet fastsættes til 100 kr. pr. år for personligt medlemskab, 150 kr. for par, 75 kr. for pensionister, studerende og ansatte. 500 kr. for provstiudvalg. 250 kr. for menighedsråd, distriktsforeninger, selskaber, institutioner.

§ 8. Vedtægtsændringer og nedlæggelse:

stk. 1.

Ændring af vedtægterne kan kun vedtages med kvalificeret (2/3) flertal af de fremmødte stemmeberettigede ved den ordinære generalforsamling.

stk. 2.

Forslag til vedtægtsændringer eller til foreningens nedlæggelse skal behandles på en ordinær generalforsamling og skal tilsendes medlemmerne sammen med indkaldelsen til generalforsamlingen med mindst 3 ugers varsel, jfr. § 4, stk. 4.

stk. 3.

Nedlæggelse af Støtteforeningen kan kun vedtages på en ordinær generalforsamling, hvor mindst 2/3 af alle Støtteforeningens medlemmer stemmer for nedlæggelse. Opnås sådant flertal ikke, kan nedlæggelse vedtages på en ekstraordinær generalforsamling med kun dette punkt på dagsordenen. Nedlæggelse kan da besluttes ved almindeligt stemmeflertal blandt de fremmødte. Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling skal ske med mindst 14 dages varsel.

.....

Reviderede vedtægter godkendt på bestyrelsesmøde i Kirkemusikskolens bestyrelse, d. 16.11. 2020