

Bestyrelsesmøde, Sjællands Kirkemusikskole

Onsdag d. 17. september 2025, kl. 11:00-14:00

Mødet fandt sted hos Lolland-Falster Stift, Østre Allé 2, 4800 Nykøbing F

Referat

Bestyrelsesmedlemmer:

Biskop Marianne Gaarden, Lolland-Falster Stift	MG	
Stiftskontorchef Helle Ostenfeld, Københavns Stift	HO	Afbud
Professor Sven-Ingvart Mikkelsen, DKDM (til 1. januar)	SIM	
Organist Karin Schmidt Andersen, DOKS	KSA	
Organist Jesper Bay Jensen, Organistforeningen	JBj	
Sanger David Danholt, Dansk Kirkemusikerforening	DD	
Jørgen Samsing Bendixen, Landsforeningen af Menighedsråd	JSB	Afbud
Bertel Haarder	BH	Afbud
Ulla Moore Bidstrup, uddannelsesleder, FUV	UMB	

Med observatørstatus:

Bente Hogrefe Nielsen, repræsentant for lærerne ved SJK	BHN
Repræsentant for de studerende ved SJK	Vakant

Desuden deltager fra SJK:

Rektor Charlotte Muus Mogensen	CMM
Administrator Trine Bøgeskov Madsen (referent)	TEBM

1) Velkomst ved formanden

MG bød velkommen og indbød til en bordrunde med en kort præsentation grundet flere nye medlemmer af bestyrelsen.

2) Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt uden bemærkninger

3) Bestyrelsens arbejde (drøftelse)

- Bestyrelsesmedlemmernes bevæggrunde for at deltage og en drøftelse af ønsker og mål/visioner for bestyrelsesarbejdet

MG introducerede og indledte punktet, der gav anledning til en interessant drøftelse af bestyrelsens virke med særligt fokus på forholdet mellem de nuværende arbejdsforhold for kirkemusikere og efterspørgslen efter dygtige organister og kirkesangere. Centrale emner fra drøftelsen omfatter, men er ikke begrænset til:

- Hvordan kan vi skabe bæredygtige stillinger for kirkemusikere?
- Hvordan undgår vi geografisk skævvridning?
- Synergien mellem uddannelserne fra henholdsvis Konservatorierne og Kirkemusikskolerne
- Uddannelsernes synlighed
- Fagligt niveau og rammer for stillingskategorierne

- Kan vi søge inspiration fra vores Nordiske naboer?

For en mere detaljeret fremstilling af drøftelsen se appendix 1.

Det aftales, at Marianne og Charlotte gennemgår appendix 1 med henblik på at uddrage de vigtigste emner til videre behandling på kommende bestyrelsesmøder.

4) Uddannelse (orientering og evt. beslutning)

- Dimittender 2025
- Optag, studieåret 2025/2026
- Uddannelsesevaluering 2025 – bilag 1
- Undervisningsevaluering
- UndervisningsMiljøVurdering (UMV)

Dimittender og optag:

Charlotte fremlagde status på dimittender og optag (statusoversigt vedhæftet)

Der er ved at være overblik over justeringer og ændringer efter studiestart, og der tilbydes efter behov plads fra ventelisten.

Der er optaget flere studerende på vores eksamenslinjer (organiststuderende) grundet efterspørgslen på organister og fordi, vi vurderer at økonomien kan bære det. Derfor er der i alt lidt færre studerende optaget, da eksamenslinjen er mere undervisningstung.

Uddannelsesevalueringen:

Charlotte introducerede evalueringen som, inden bestyrelsesmødet, også har været drøftet på medarbejdermødet, og der blev inviteret til drøftelse og spørgsmål.

Der var enighed om, at det er en god idé at fortsætte med initiativet, som dog ikke fremadrettet vil være en del af resultataftale. Evalueringen er et frivilligt initiativ, som vi ikke er forpligtede til at offentliggøre i modsætningen til UMV'en.

UMV:

Spørgeskemaet er formuleret i samarbejde med Skolens arbejdsmiljørepræsentant, Kasper Lykke Hedegaard, og det er nu klar til test. Det endelige skema sendes ud i uge 45, 2025, og vi forventer at kunne offentliggøre resultater samt en handleplan senest uge 7, 2026.

5) Status omkring Organistundersøgelsen (orientering)

Charlotte orienterede om undersøgelsen, der er lavet i samarbejde med Landsforeningen og Folkekirken i tal under FUV. Menighedsrådene er blevet kontaktet, og svarprocenten er nu oppe på ca. 25%. Der er endnu ikke færdigbehandlede data, men den 30. september holder de tre rektorer et møde med Karen Marie, Folkekirken i tal, hvor detaljerne gennemgås. Der tegner sig et billede af organistmangel, og det forventes at de endelige resultater vil være til drøftelse på det fælles møde for bestyrelserne d. 4. november i Aalborg.

Det er planen, at den kvantitative undersøgelse skal følges op af en kvalitativ.

Undersøgelsens opsætning og fokus drøftes, og der var enighed om, at undersøgelsen er et vigtigt værktøj i forhold til, hvordan organistfaget kan/skal udvikle sig. Faget har ændret karakter fra at være et kald til nu i højere grad at være én beskæftigelse blandt andre. Det skal tænkes ind i samtalen om, hvordan bæredygtige stillinger for organister kan se ud. Hvis mange ønsker deltid, så de også kan forfølge andre interesser, ser billedet anderledes ud, end hvis der overvejende efterspørges fuldtidsstillinger.

Det aftales, at spørgeskemaundersøgelsen drøftes yderligere på fællesmødet den 4. november i Aalborg, og at bestyrelsen kan inddrages som sparringspartner, når den kvalitative undersøgelse skal udformes.

6) Økonomi (orientering, drøftelse og godkendelse)

- Tilbagemelding på BV1 fra KM – bilag 2
- BV2 2025 – bilag 3
- Udkast til Resultataftale 2026
- Status på timelærernes overgang til overenskomstansættelse

Der er fortsat ikke kommet en tilbakemelding på årsrapporten. BV2 udviser et bevilget underskud grundet afsatte midler til vedligehold og opgradering af inventar samt udvikling af nye kursusaktiviteter. Disse er endnu ikke realiserede, hvorfor der i *forbrug til dato* ses et overskud.

Opgavebortflad: KM har efterspurgt en redegørelse for opgavebortfald, hvor Kirkeskolerne samlet har budt ind med omlægning af controllerfunktionen. De tre rektorer vil samlet besvare KM med forventning om ikke at blive modregnet midlerne til controllerfunktionen. Dette med henvisning til de meromkostninger, der har været og kommer med overgangen fra timeansatte undervisere til overenskomstansatte kirkemusikskolelærere.

Status på overgangen: Den tidlige prognose for merudgifter udviser et merforbrug på 27%.

Implementeringen er dog først ved endeligt at slå igennem, og vi følger derfor udviklingen løbende. De nye ansættelser er nu alle på plads.

7) Kvartalsmøder i KM (orientering og evt. beslutning)

- Orientering fra 1., 2. og 3. kvartalsmøde – bilag 4
- Status vedr. Notus og annoncering efter IT-medarbejder

Afrapporteringen er blevet forenklet en smule, ellers ingen bemærkninger.

Notus: Forsat ingen afklaring i forhold til en økonomisk fremtidssikring af systemet, men en deltids IT-medarbejderstilling er slået op finansieret delt mellem de tre musikskoler. Uffe og Bente deltager i processen, hvor der lige nu kun er indkommet 2 ansøgninger.

8) Liturgisk Forum (drøftelse)

- Generel orientering
- Fælleskursus for præster og organister FUV/KMS/ Liturgisk forum i Løgumkloster

Der var møde den 16. september, 2025 i LF. Der kommer et referat fra mødet, som sendes til bestyrelsen til information.

Organisatorisk forankring og opbygning af Liturgisk Forum blev drøftet på baggrund af en samtale om betaling for kurser, hvor der (utilsigtet) sker forskelsbehandling. Drøftelsen har principiel karakter, og det aftales, at den skal tages op i et bredere forum, da den også sætter fokus på ulighed i efteruddannelse mere generelt.

Referatet fra mødet i LF 16. september er vedhæftet til information

9) Orientering fra rektor – bilag 5

Charlotte orienterede med en tilføjelse af det opstartede samarbejde med Børnekorakademiet, der afholder efteruddannelse i børnekorledelse hos os. Ellers ingen yderligere bemærkninger.

Den endelige dagsorden for fællesmødet den 4. november udsendes snarest.

Tidsrammen for mødet er klokken 09:30-16:30, og der er afsøgt flymuligheder, der passer således at det er muligt at tage fra København klokken 08:30 og være retur klokken 18:25

10) Datoer for kommende bestyrelsesmøder i 2025 (orientering og beslutning)

- Fællesmøde for de tre KMS-bestyrelser tirsdag d. 4. november 2025 i Aalborg
- Evt. Teamsmøde i december pga. Budget 2026 og BV3

- Datoforslag til kommende møder, 1. halvår 2026
 - 1. møde i marts: 5/3, eller 9/3
 - 2. møde i maj: 7/5, (13/5) eller 18/5
- Datoforslag til kommende møder, 2. halvår
 - September
 - November/december

Kommende datoer drøftedes. Oversigt over endelige mødedatoer eftersendes, og SJK indkalder bestyrelsesmedlemmerne via Outlook.

11) Kurser, fællestimer og arrangementer efterår 2025 (orientering) – bilag 6

Charlotte orienterede om skolens kommende kurser. Ingen yderligere bemærkninger.

12) Eventuelt

Sparring i forhold til nye anvendelsesmuligheder for tomme kirker.

Drøftelse af, om bestyrelsen ser muligheder for at hjælpe orgelmusset i Nysted, da huset, der nu huser det, er sat til salg.

Orientering om et nyt tilbud om et etårigt kursus, der kvalificerer til præsteembedet, hvor kirkemusikskolerne muligvis kunne inddrages som ansvarlig for stemmedelen.