

Folkekirken's Kirkemusikskoler

Eksamensordning

Studie- og eksamensplan
1999-ordningen

Løgumkloster Kirkemusikskole
Sjællands Kirkemusikskole
Vestervig Kirkemusikskole

Revideret dec. 2005

INDHOLDSFORTEGNELSE

1. Repertoirelister, valg af eksaminationsform, oplysning om selvvalgte opgaver (for klokkenister: indlevering af værker/opgaver til bedømmelse)	4
2. Udfærdigelse, godkendelse og udvælgelse af eksamensopgaver	6
3. De enkelte prøvers varighed	7
4. Censorordning	11
5. Karaktergivning	15
6. Udstedelse af beviser	20
7. Dispensation, reeksamination, forældelsesfrist, sygeeksamen	20
8. Privatister	22
9. Generelle ordninger	22
10. Klageadgang	24
11. Ikrafttrædelse	26

Anvendte forkortelser:

BAO:	basisuddannelse for organister
EO:	elementær organistuddannelse/Elementær Orgelprøve
PO:	præliminær organistuddannelse/Præliminær Organisteksamen
BAKS:	basisuddannelse for kirkesangere
KS:	kirkesangeruddannelse/Kirkesangereksamen
KKL:	kirkekorlederuddannelse/Kirkekorledereksamen
U-KKL:	udvidet kirkekorlederuddannelse/Udvidet Kirkekorledereksamen
KI:	klokkenistuddannelse/Klokkenisteksamen
DKI:	diplomklokkenistuddannelse/Diplomklokkenisteksamen

1. 1. Repertoirelister, valg af eksaminationsform, oplysning om selvvalgte opgaver og indstilling til frivillig prøve (for klokkenister: desuden indlevering af værker/opgaver til bedømmelse)

Eksaminanden skal i en række tilfælde indgive repertoirelister, oplyse om selvvalgte opgaver samt meddele foretrukken eksaminationsform (for klokkenister: desuden indlevere værker/opgaver til bedømmelse).

Skolen fremsender til udfyldning de fornødne blanketter og spørgeskemaer - med angivelse af frist for tilbagesendelse.

Der skal indgives repertoirelister/afklares spørgsmål i følgende tilfælde:

Organistuddannelsen

- PO modul 1: - repertoireliste vedr. kirkespil
 - selvvalgte opgaver vedr. kunstsfil
- PO modul 2: - repertoireliste vedr. kirkespil (melodispil)
 - selvvalgt opgave vedr. kunstsfil
 - repertoireliste vedr. kunstsfil
 - selvvalgt opgave i børnekorledelse
 - selvvalgt opgave i sang
 - foretrukken eksaminationsform i musikkundskab
- PO modul 3: - selvvalgt opgave vedr. kunstsfil
 - repertoireliste vedr. kunstsfil
 - foretrukken eksaminationsform i teori
 - evt. prøve i becifringsspil
 - evt. prøve i kirkemusikorientering
 - foretrukken eksaminationsform i kirkemusikorientering

Kirkesangeruddannelsen

Optagelsesprøve

- til KS modul 1: - repertoirelister vedr. sang
 - selvvalgt opgave i sang
- KS modul 1: - repertoirelister vedr. sang
 - selvvalgt opgave i sang
- KS modul 2: - repertoirelister vedr. sang
 - selvvalgt opgave i sang
 - foretrukken eksaminationsform i klaver
 - evt. repertoireliste vedr. ensemblesang

Kirkekorleddannelsen

- KKL modul 1: - selvvalgt opgave i børnekorledelse
- selvvalgt opgave i sang
- foretrukken eksaminationsform i musikkundskab
- KKL modul 2: - evt. prøve i becifringsspil
- evt. prøve i kirkemusikorientering
- U-KKL: - selvvalgt opgave i voksenkorledelse
- selvvalgt opgave i børnekorledelse
- foretrukken eksaminationsform i klaver

Klokkenistuddannelsen

- KI modul 1: - selvvalgt program vedrørende klokkespilspraktik
- oplysning om valgt codesystem vedrørende ritornelkodning
- KI modul 2: - selvvalgt program vedrørende klokkespilspraktik
- 2 værker vedrørende arrangement & komposition
- DKI modul 1: - selvvalgt program vedrørende klokkespilspraktik
- 1 værk vedrørende komposition
- 6 værker vedrørende transskription og arrangement
- DKI modul 2: - selvvalgt program vedrørende klokkespilspraktik
- skriftlig opgave vedrørende campanologi
- DKI modul 3: - selvvalgt program vedrørende klokkespilspraktik
- foretrukken eksaminationsform (improvisation) vedrørende klokkespilspraktik
- 10 programmer vedr. programlægning og repertoirekundskab

2. Udfærdigelse, godkendelse og udvælgelse af eksamensopgaver

Opgaver til brug ved prøver i teori, hørelære og taleteknik udfærdiges af den enkelte kirkemusikskole. På tilsvarende vis udvælges bundne opgaver, prima vista-opgaver, opgaver til brug ved optagelsesprøver mv.

Følgende opgaver udarbejdes af læreren i faget (for privatisters vedkommende af en af rektor udpeget lærer):

musikkundskabsopgaver, opgaver til brug ved prøver i korledelse (udvalgt udenfor det repertoire, som har været benyttet i undervisningen), spørgsmål til brug ved prøver i liturgik/salmekundskab og orgelkundskab, opgaver til brug ved evt. prøver i becifringsspil og kirkemusikorientering.

Salmesæt til brug ved orgelprøver udarbejdes af rektor eller en af denne udpeget lærer. Tilstillede salmer til brug ved kirkesangeruddannelsens sangprøver udvælges af rektor eller en af denne udpeget lærer. Vedrørende klokkenistuddannelsen udfærdiges følgende opgaver af læreren i faget: ritornelkomposition, ritornelkodning, campanologi og klokkespilkundskab, arrangement og komposition samt bunden opgave i forbindelse med diplomklokkenisteksamen.

Opgaver og eksamensspørgsmål til brug ved afsluttende hovedfagsprøver skal godkendes af censor.

Ved prøver, hvor eksaminanden skal spille skalaer eller kadencer, udvælges disse på stedet af censor.

Udvælgelse af opgaver fra repertoirelister foretages i forbindelse med kirkesangerek-samen og præliminær organisteksamen af en af de af Kirkeministeriet udpegede cen-sorer. I øvrige tilfælde foretages udvælgelsen af den enkelte skole.

3. De enkelte prøvers varighed

Organistuddannelsen

Fag	Maksimal eksaminationstid:	Votering:
-----	-------------------------------	-----------

PO modul 1 (Elementær Orgelprøve)

orgel	20 min.	10 min.
teori (skriftlig prøve)	4 timer	10 min.
klaver og hørelære	20 min.	10 min.
orgelkundskab	20 min.	5 min.

PO modul 2

orgel	20 min.	10 min.
teori (skriftlig prøve)	3+4 timer	15 min.
børnekorledelse	25 min.	10 min.
klaver	15 min.	10 min.
hørelære (skriftlig prøve)	30 min.	} 15 min.
hørelære (mundtlig prøve)	20 min.	
sang	10 min.	5 min.
musikkundskab (hvis skriftlig)	2 timer	15 min.
musikkundskab (hvis mundtlig) (forberedelse: 1 time) .	15 min.	5 min.

PO modul 3

orgel	30 min.	15 min.
teori (skriftlig prøve)	3x4 timer	15 min.
voksenkorledelse	30 min.	15 min.
liturgik/salmekundskab (forberedelse: 30 min.)	20 min.	10 min.
becifringsspil (forberedelse: 30 min.)	10 min.	5 min.
kirkemusikorientering (forberedelse: 1 time)	15 min.	5 min.

Kirkesangeruddannelsen

Fag	Maksimal eksaminationstid:	Votering:
------------	-------------------------------	-----------

KS modul 1

sang	20 min.	10 min.
klaver og hørelære	20 min.	10 min.
liturgik/salmekundskab (forberedelse: 30 min.)	20 min.	10 min.

KS modul 2

sang	20 min.	10 min.
taleteknik (forberedelse: 30 min.)	5 min.	5 min.
klaver (evt. forberedelse: 30 min.)	10 min.	5 min.
hørelære	10 min.	5 min.
ensemblesang	10 min.	10 min.

Kirkekorlederuddannelsen

Fag	Maksimal eksaminationstid:	Votering:
KKL modul 1		
børnekorledelse	25 min.	10 min.
teori	4 timer	10 min.
sang	10 min.	5 min.
klaver	15 min.	10 min.
hørelære (skriftlig prøve)	30 min.	} 15 min.
hørelære (mundtlig prøve)	20 min.	
musikkundskab (hvis skriftlig)	2 timer	15 min.
musikkundskab (hvis mundtlig) (forberedelse 1 time)...	15 min.	5 min.

KKL modul 2

voksenkorledelse	30 min.	15 min.
teori	2x4 timer	10 min.
becifringsspil (forberedelse: 30 min)	10 min.	5 min.
kirkemusikorientering (forberedelse: 1 time).....	15 min.	5 min.
liturgik/salmekundskab (forberedelse: 30 min).....	20 min.	10 min.

U-KKL

korpraktik – voksenkorledelse	40 min.	20 min.
korpraktik – børnekorledelse	40 min.	20 min.
arrangement for kor og vokalensembler	4 timer	15 min.
klaver (forberedelse: 20/30 min).....	15 min.	10 min.
partiturspil (forberedelse: 15 min)	10 min.	5 min.
hørelære (skriftlig prøve)	20 min.	} 15 min.
hørelære (mundtlig prøve) (forberedelse: 30 min)	20 min.	

Klokkenistuddannelsen

Fag	Maksimal eksaminationstid:	Votering:
KI modul 1		
klokkespilspraktik	15 min.	15 min.
ritornelkomposition (skriftlig prøve)	4 timer	} 45 min.
ritornelkodning (skriftlig prøve)	4 timer	
KI modul 2		
klokkespilspraktik	20 min.	15 min.
campanologi/klokkespilskundskab	6 timer	45 min.
arrangement/komposition (skriftlig prøve)	4 timer	30 min.
DKI modul 1		
klokkespilspraktik	20 min.	15 min.
arrangement og komposition	årsopgave	4 timer
DKI modul 2		
klokkespilspraktik	30 min.	15 min.
campanologi	årsopgave	1,5 time
DKI modul 3		
klokkespilspraktik	1 time	15 min.
programlægning	årsopgave	45 min.

4. Censorordning.

A Optagelsesprøver

Optagelsesprøve til basisuddannelsen (samt til klokkenistuddannelsens grundkursus)

Censorkomiteen består af:

- a. kirkemusikskolens rektor, som leder optagelsesprøverne.
Rektor kan udpege en stedfortræder.
- b. en eller to af kirkemusikskolens lærere i den optagelsessøgendes hovedfag.

Optagelsesprøver til Præliminær Organistuddannelse, Kirkesangeruddannelse, Kirkekorlederuddannelse, (og Klokkeristuddannelse)

Ved hovedfagsprøver (se de enkelte uddannelsers plancher) består censorkomiteen af:

- c. kirkemusikskolens rektor, som leder optagelsesprøverne.
Rektor kan udpege en stedfortræder.
- d. en eller to af kirkemusikskolens lærere i pågældende hovedfag.

Ved bifagsprøver (se de enkelte uddannelsers plancher) består censorkomiteen af:

- e. kirkemusikskolens rektor, som leder optagelsesprøverne.
Rektor kan udpege en stedfortræder.
- f. en af kirkemusikskolens lærere.

Optagelsesprøver til Udvidet Kirkekorlederuddannelse

Ved prøverne i børnekorledelse og voksenkorledelse består censorkomiteen af:

- g. kirkemusikskolens rektor, som leder optagelsesprøverne.
Rektor kan udpege en stedfortræder.
- h. en af Kirkeministeriet udpeget censor, som ikke er lærer ved en af de tre kirke-
musikskoler.
- i. den studerendes lærer eller en anden af kirkemusikskolens lærere i faget
(for privatister: en af rektor udpeget kirkemusikskolelærer i pågældende fag).

B Organistuddannelsen

Præliminær Organistuddannelse

Ved modulprøver i hovedfagene orgel og musikteori, ved samtlige afsluttende prøver (undtagen hovedfaget voksenkorledelse, kirkemusikorientering og becifringsspil) består censorkomiteen af:

- a. kirkemusikskolens rektor, som leder prøverne.
Rektor kan udpege en stedfortræder.
- b. en af Kirkeministeriet udpeget censor, som ikke er lærer ved en af de tre kirke-musikskoler.
- c. den studerendes lærer eller en anden af kirkemusikskolens lærere i faget (for pri-
vatister: en af rektor udpeget kirkemusikskolelærer i pågældende fag).

Ved afsluttende prøve i voksenkorledelse består censorkomiteen af:

- d. kirkemusikskolens rektor, som leder prøverne.
Rektor kan udpege en stedfortræder.
- e. en af Kirkeministeriet udpeget censor, som ikke er lærer ved en af de tre kirke-
musikskoler.
- f. den studerendes lærer i faget (for privatister: en af rektor udpeget kirkemusik-
skolelærer i pågældende fag).

Ved modul-prøver i bifag består censorkomiteen af:

- g. kirkemusikskolens rektor, som leder prøverne.
Rektor kan udpege en stedfortræder.
- h. den studerendes lærer eller en anden af kirkemusikskolens lærere i faget (for
privatister: en af rektor udpeget kirkemusikskolelærer i pågældende fag).

Ved afsluttende prøver i hovedfagene orgel og musikteori består censorkomiteen af:

- i. kirkemusikskolens rektor, som leder prøverne.
Rektor kan udpege en stedfortræder.
- j. to af Kirkeministeriet udpegede censorer, som ikke er lærere ved en af de tre
kirkemusikskoler.
- k. den studerendes lærer i faget (for privatister: en af rektor udpeget kirkemusik-
skolelærer i pågældende fag).

C Kirkesangeruddannelsen

Ved modulprøver i hovedfaget sang samt ved samtlige afsluttende prøver
består censorkomiteen af:

- a. kirkemusikskolens rektor, som leder prøverne.
Rektor kan udpege en stedfortræder.
- b. en af Kirkeministeriet udpeget censor, som ikke er lærer ved en af de tre kirke-
musikskoler.
- c. den studerendes lærer i faget (for privatister: en af rektor udpeget kirkemusik-
skolelærer i faget).

Ved modul 1-prøven i sang kan rektor dog udpege en anden lærer i faget end hoved-
fagslæreren.

Ved modul-prøver i bifag består censorkomiteen af:

- d. kirkemusikskolens rektor, som leder prøverne.
Rektor kan udpege en stedfortræder.
- e. den studerendes lærer eller en anden af kirkemusikskolens lærere i det på-
gældende fag (for privatister: en af rektor udpeget kirkemusikskolelærer i på-
gældende fag).

D Kirkekorlederuddannelsen

Ved samtlige afsluttende prøver (undtagen voksenkorledelse, kirkemusikorientering
og becifringsspil) består censorkomiteen af:

- a. kirkemusikskolens rektor, som leder prøverne.
Rektor kan udpege en stedfortræder.
- b. en af Kirkeministeriet udpeget censor, som ikke er lærer ved en af de tre kirke-
musikskoler.
- c. den studerendes lærer eller en anden af kirkemusikskolens lærere i faget (for pri-
vatister: en af rektor udpeget kirkemusikskolelærer i pågældende fag).

Ved afsluttende prøver i voksenkorledelse består censorkomiteen af:

- d. kirkemusikskolens rektor, som leder prøverne.
Rektor kan udpege en stedfortræder.
- e. en af Kirkeministeriet udpeget censor, som ikke er lærer ved en af de tre kirke-
musikskoler.
- f. den studerendes lærer i faget. (for privatister: en af rektor udpeget kirkemusik-
skolelærer i pågældende fag).

Ved modulprøver består censorkomiteen af:

- g. kirkemusikskolens rektor, som leder prøverne.
Rektor kan udpege en stedfortræder.
- h. den studerendes lærer eller en anden af kirkemusikskolens lærere i faget (for pri-
vatister: en af rektor udpeget kirkemusikskolelærer i pågældende fag).

E Den Udvidede Kirkekorlederuddannelse

Ved prøven i korpraktik består censorkomiteen af:

- a. kirkemusikskolens rektor, som leder prøverne.
Rektor kan udpege en stedfortræder.
- b. en af Kirkeministeriet udpeget censor, som ikke er lærer ved en af de tre kirke-
musikskoler.
- c. den studerendes lærer (for privatister: en af rektor udpeget kirkemusikskolelærer i
pågældende fag).

Ved øvrige prøver består censorkomiteen af:

- d. kirkemusikskolens rektor, som leder prøverne.
Rektor kan udpege en stedfortræder.
- e. en af Kirkeministeriet udpegede censor, som ikke er lærer ved en af de tre kirke-
musikskoler.
- f. den studerendes lærer eller en anden af kirkemusikskolens lærere i faget
(for privatister: en af rektor udpeget kirkemusikskolelærer i pågældende fag).

F Klokkenistuddannelsen

Årsprøver, Klokkenisteksamen og Diplomklokkenisteksamen

Ved samtlige prøver består censorkomiteen af:

- a. kirkemusikskolens rektor, som leder prøverne.
Rektor kan udpege en stedfortræder.
- b. en af Kirkeministeriet udpeget censor, som ikke underviser ved klokkenistuddan-
nelsen.
- c. en lærer ved en af de øvrige europæiske klokkenistskoler eller en anden, internati-
onalt anerkendt klokkenist.
Ved prøver i campanologi og klokkespilskundskab medvirker i stedet en ekspert
fra et anerkendt firma, som beskæftiger sig med klokkestøbning og/eller monte-
ring af klokker/klokkespil, eller en anden på området sagkyndig person.
- d. den studerendes lærer i faget (for privatister: en af rektor udpeget kirkemusik-
skolelærer i pågældende fag).

G Specielle bifag

Ved prøver i fagene kirkemusikorientering og becifringsspil består censor-
komiteen af:

- a. kirkemusikskolens rektor, som leder prøverne.
Rektor kan udpege en stedfortræder.

- b. den studerendes lærer i faget (for privatister: en af rektor udpeget kirkemusikskolelærer i pågældende fag).

H Tillægsprøver

Ved frivillige tillægsprøver i et selvvalgt emne i fagene liturgik/salmekundskab, musikkundskab, orgelkundskab og kirkemusikorientering består censorkomiteen af:

- a. den studerendes lærer i faget, som leder prøverne.
- b. en af Kirkeministeriet udpeget censor, som ikke er lærer ved en af de tre kirke-musikskoler.

I Standpunktsprøver

Censorkomiteen består af:

- a. kirkemusikskolens rektor som leder prøven.
- b. den studerendes lærer i faget

5. Karaktergivning

Der gives karakter i samtlige fag efter følgende karakterskala (13-skalaen):

- 13: For den usædvanligt selvstændige og udmærkede præstation.
 - 11: For den udmærkede og selvstændige præstation.
 - 10: For den udmærkede, men noget rutineprægede præstation.
-

- 9: For den gode præstation, der ligger lidt over middel.
 - 8: For den middelhøje præstation.
 - 7: For den ret jævne præstation, der ligger lidt under middel.
-

- 6: For den netop acceptable præstation.
-

- 5: For den usikre og ikke tilfredsstillende præstation.
 - 03: For den meget usikre, meget mangelfulde og utilfredsstillende præstation.
 - 00: For den helt uantagelige præstation.
-

Organistuddannelsen

PO modul 1 – (Elementær Orgelprøve)

Fag: orgel (kirkespil - kunstpil)
teori
klaver
hørelære
orgelkundskab

Hvert prøvfag skal være bestået med mindst karakteren 6. Dersom en af disciplinerne kirkespil eller kunstpil ikke består, skal en ny prøveafleggelse omfatte begge discipliner.

En forudsætning for optagelse på PO modul 2 er, at hver af hovedfagsdisciplinerne kirkespil, kunstpil og teori er bestået med mindst karakteren 7.

Hvis den opnåede karakter i hver af hovedfagsdisciplinerne kirkespil, kunstpil og teori er mindst 9 og alle øvrige prøvfag er bestået, kan den resterende del af PO-uddannelsen efter ansøgning gennemføres på ét år (se studieplanen side 13).

PO modul 2

Fag: orgel (kirkespil - kunstpil)
teori
børnekorledelse
klaver
hørelære
sang
musikkundskab

Hvert prøvfag skal være bestået med mindst karakteren 6.

Dersom en af disciplinerne kirkespil eller kunstpil ikke består, skal en ny prøveafleggelse omfatte begge discipliner.

En forudsætning for optagelse på PO modul 3 i ét-årigt forløb er, at hver af hovedfagsdisciplinerne kirkespil, kunstpil og teori er bestået med mindst karakteren 8 - og børnekorledelse med mindst karakteren 7.

En forudsætning for optagelse på PO modul 3 i to-årigt forløb er, at hver af hovedfagsdisciplinerne kirkespil, kunstpil, teori og børnekorledelse er bestået med mindst karakteren 7.

PO modul 3 (Præliminær Organisteksamen)

Fag: orgel (kirkespil - kunstpil)
teori
voksenkorledelse
liturgik/salmekundskab

Hvert prøfefag skal være bestået med mindst karakteren 6.

Dersom en af disciplinerne kirkespil eller kunstpil ikke består, skal en ny prøveaf-læggelse omfatte begge discipliner.

Kirkesangeruddannelsen

Hvis den opnåede karakter ved optagelsesprøven til KS modul 1 i samtlige prøfefag er mindst 9, kan kirkesangeruddannelsen efter ansøgning gennemføres på ét år (se studieplanen side 9).

KS modul 1

Fag: sang
klaver
hørelære
liturgik/salmekundskab

Hvert prøfefag skal være bestået med mindst karakteren 6.

En forudsætning for optagelse på KS modul 2 er, at faget sang er bestået med mindst karakteren 7.

KS modul 2 (Kirkesangereksamen)

Fag: sang
taleteknik
klaver
hørelære

Hvert prøfefag skal være bestået med mindst karakteren 6.

Kirkekorlederuddannelsen

Hvis den opnåede karakter ved optagelsesprøven er mindst 9, kan KKL-uddannelsen efter ansøgning gennemføres på ét år.
(Se studieplanen side 7).

KKL modul 1

Fag: børnekorledelse
teori
sang
klaver
hørelære
musikkundskab

Hvert prøviefag skal være bestået med mindst karakteren 6.
En forudsætning for optagelse på KKL modul 2 er, at hovedfaget børnekorledelse er bestået med mindst karakteren 7.

KKL modul 2 (Kirkekorledereksamen)

Fag: voksenkorledelse
teori
liturgik/salmekundskab

Hvert prøviefag skal være bestået med mindst karakteren 6.

Optagelse på udvidet kirkekorlederuddannelse forudsætter bestået Kirkekorledereksamen eller Præliminær Organisteksamen. Er eksamen ikke aflagt inden for de sidste 5 år, og har man ikke opnået mindst karakteren 9 i såvel børne- som voksenkorledelse, skal der aflægges optagelsesprøve i disse 2 fag (se studieplanen side 8 og 11).

U-KKL (Udvidet Kirkekorledereksamen)

Fag: voksenkorledelse
børnekorledelse
klaver
partiturspil
hørelære

Hvert prøviefag skal være bestået med mindst karakteren 6.

Klokkenistuddannelsen

KI modul 1

Fag: klokkespilspraktik
ritornelkomposition
ritornelkodning

Hvert prøvfag skal være bestået med mindst karakteren 6.

En forudsætning for optagelse på KI modul 2 er, at faget klokkespilspraktik er bestået med mindst karakteren 7.

KI modul 2 (Klokkenisteksamen)

Fag: klokkespilspraktik
arrangement og komposition
campanologi og klokkespilskundskab

Hvert prøvfag skal være bestået med mindst karakteren 6.

En forudsætning for optagelse på DKl modul 1 er, at faget klokkespilspraktik er bestået med mindst karakteren 8.

Diplomklokkenistuddannelsen

DKl modul 1

Fag: klokkespilspraktik
arrangement og komposition

Hvert prøvfag skal være bestået med mindst karakteren 6.

En forudsætning for optagelse på DKl modul 2 er, at faget klokkespilspraktik er bestået med mindst karakteren 7.

DKl modul 2

Fag: klokkespilspraktik
campanologi

Hvert prøvfag skal være bestået med mindst karakteren 6.

En forudsætning for optagelse på DKl modul 3 er, at faget klokkespilspraktik er bestået med mindst karakteren 7.

DK1 modul 3 (Diplomklokkenisteksamen)

Fag: klokkespilspraktik
programlægning og repertoirekundskab

Hvert prøvfag skal være bestået med mindst karakteren 6.

En forudsætning for erhvervelse af titlen Maître Carillonneur er, at hovedfaget klokkespilspraktik ved diplomklokkenisteksamen er bestået med mindst karakteren 10.

6. Udstedelse af beviser

Som dokumentation for bestået modulprøve og bestået Elementær Orgelprøve udstedes prøvebevis.

For klokkenistuddannelsen kan udstedes dokumentation for beståede prøvfag.

Efter prøve alene i faget klokkespilspraktik efter K1 modul 2 udstedes praktikbevis.

Efter bestået afsluttende eksaminer udstedes eksamensbevis for pågældende uddannelse. Beviserne påføres karakterer for samtlige eksamensfag.

7. Dispensation, reeksamination, forældelsesfrist, sygeeksamen

Dispensation

Dispensionsansøgninger administreres af kirkemusikskolerne og forelægges Kirkeministeriets 1. censor til godkendelse.

Dispensionsansøgninger vedrørende klokkenistuddannelserne forelægges den af kirkeministeriet vedrørende klokkenisteksaminer udpegede censor til godkendelse.

Ansøgning om dispensation skal normalt være skolen i hænde samtidig med ansøgning om optagelse.

Dispensation vil kunne søges, såfremt ansøgeren har bestået en af følgende eksaminer:

1. universitetseksamen i musik
2. konservatorieeksamen
3. udenlandske eksaminer, som ækvivalerer med ovenstående
4. vedrørende klokkenistuddannelsen: præliminær organisteksamen

Ansøgere til den præliminære organistuddannelse vil kunne opnå dispensation for:

- a) klaver, hørrelære, sang, musikkundskab - og koralharmonisering til og med PO modul 2-niveau.

- b) liturgik/salmekundskab, såfremt dette fag er bestået i forbindelse med Kirkesangereksamen.

Ansøgere til kirkesangeruddannelsen vil kunne opnå dispensation for:

- a) klaver og hørelære
b) liturgik/salmekundskab, såfremt dette fag er bestået i forbindelse med PO-eksamen.

Ansøgere til kirkekorlederuddannelsen vil kunne opnå dispensation for:

- a) klaver, hørelære, sang, musikkundskab - og koraltharmonisering til og med KKL modul 1-niveau.
b) liturgik/salmekundskab, såfremt dette fag er bestået i forbindelse med Kirkesangereksamen.

Ansøgere til klokkenistuddannelsen vil kunne opnå dispensation for klaver og hørelære.

Reeksamination

Såfremt en disciplin ikke består, kan eksaminanden tidligst indstille sig til reeksamination i den følgende eksamenstermin, med mindre andet er bestemt af censorerne i forbindelse med eksaminationen.

Ved reeksamination i hovedfaget orgel gælder følgende regler for selvvalgte kompositioner og salmer:

PO modul 1

Kirkespil: Af det selvvalgte repertoire på 18 salmer (pkt. a), skal mindst 9 være nye.

Kunstpil: De selvvalgte kompositioner (pkt. a og b) skal være nye.

PO modul 2

Kirkespil: Af det selvvalgte repertoire på 9 salmer (pkt. a), skal mindst 5 være nye.

Kunstpil: Den selvvalgte komposition (pkt. a) skal være ny.

Af det selvvalgte repertoire på 3 gudstjenesteegnede orgelstykker (pkt. b), skal mindst 2 være nye.

PO modul 3

Kunstpil: Den selvvalgte komposition (pkt. a) skal være ny.

Af det selvvalgte repertoire på 10 gudstjenesteegnede orgelstykker (pkt. b), skal mindst 5 være nye.

Ved reeksamination i hovedfagene børnekorledelse og voksenkorledelse skal foreligge ny selvvalgt opgave.

Ved reeksamination i hovedfaget sang skal foreligge såvel ny selvvalgt opgave som nye repertoirelister, hvor mindst halvdelen af indholdet ikke tidligere har været opgivet.

Ved reeksamination i hovedfaget klokkespilspraktik skal foreligge nyt repertoire, hvor mindst halvdelen af værkerne ikke tidligere har været opgivet.

Der kan ikke reeksamineres i beståede discipliner med henblik på udstedelse af nyt prøvebevis/eksamensbevis. Dog kan der - i beståede discipliner, hvor prøveresultatet ikke giver mulighed for fortsatte studier på efterfølgende modul – aflægges fornyet prøve som optagelsesprøve.

Forældelsesfrist

Modulprøver kan aflægges med højst 2 års mellemrum.

Studerende på eksamenslinie, der afbryder studiet i mere end 2 år, skal aflægge en fornyet optagelsesprøve, inden studiet kan genoptages (for kirkekorledere: se dog studieplanen side 14).

Sygeeksamen

I tilfælde af sygdom på eksamenstidspunktet skal lægeattest snarest muligt forelægges. Kirkemusikskolen indstiller til sygeeksamen på et senere tidspunkt efter modtaget raskmelding.

8. Privatister

Der er mulighed for - mod betaling - at indstille sig til de enkelte prøver som privatist (dvs. uden forudgående optagelse og undervisning på en kirkemusikskole).

Privatister aflægger prøver og eksaminer på samme vilkår som studerende ved kirke-musikskolen.

9. Generelle ordninger

a) orgelprøver

Ved prøver i kirkespil må ikke benyttes registrant. Ved prøver i kunstpil kan registrant benyttes - dog ikke eksaminandens lærer i faget.

Ved kirkespilsprøven på PO modul 1 og 2 kan medvirke korister. Den enkelte kirke-musikskole fastlægger i hvilket omfang.

b) sangprøver

Der stilles akkompagnatør til rådighed ved sangprøver.

Ved fremførelse af selvvalgte sangopgaver kan egen akkompagnatør benyttes. Kirke-
musikskolen skal i givet fald orienteres derom, når oplysning om selvvalgte opgaver
indgives.

Akkompanimentet må ikke udføres af eksaminandens sanglærer.

c) prøver i korledelse

Kirkemusikskolen stiller kor til rådighed.

Ved opgaver med obligat akkompagnement sørger eksaminanden selv for akkom-
pagnatør. Akkompagnementet må ikke udføres af eksaminanden eller dennes lærer
i faget.

d) tilstillede salmer

Kirkemusikskolen fremsender fotokopi af alle tilstillede salmeopgaver.

e) prøver i bladsang

Overalt hvor der er henvisning til numre i Den danske Koralbog benyttes 1992 udga-
ven.

f) mundtlige prøver

Kun notater foretaget i forberedelsestiden må benyttes under eksaminationen.

I forberedelsestiden kan hjælpemidler - for eksempel i form af egne notater - med-
bringes.

g) skriftlige prøver

Der må ikke benyttes hjælpemidler (læreboøger, kompendier eller andet) i forbindelse
med skriftlige prøver. Eksaminanden afleverer ved prøvens afslutning såvel renskrift
som kladde.

Ved prøver i teori og musikkundskab stilles instrument til rådighed.

Ved prøver i arrangement og komposition under klokkenistuddannelsen stilles klaver
og øveklaviatur til rådighed.

h) prøvefag med forberedelsesperiode

Eksaminanden forbereder på egen hånd de tilstillede opgaver, og undervisning må
ikke finde sted efter modtagelsen af eksamensopgaverne.

i) offentlig adgang til eksamen

Ved afsluttende eksaminer i hovedfagene orgel, korledelse, sang, taleteknik og klok-
kespilspraktik er der offentlig adgang.

Det er ikke tilladt at foretage audiovisuel optagelse af eksaminer.

10. Klageadgang

1. Instansbehandling af klager

Klager kan vedrøre

- a. eksaminationsgrundlaget (eksamensspørgsmål, opgaver og lignende) og dets forhold til eksamenskravene
- b. eksamensforløbet
- c. bedømmelsen

En klage skal være skriftlig og begrundet. Klagen skal indgives af den studerende til den kirkemusikskole, hvor prøven er aflagt, senest 2 uger efter at eksamensresultatet er bekendtgjort.

Kirkemusikskolen forelægger hurtigst muligt klagen for de oprindelige bedømmere, der kan

- a. tilbyde reeksamination
- b. ved skriftlige prøver foretage ny bedømmelse
- c. afvise klagen

I tilfælde af uenighed blandt bedømmerne træffes afgørelse ved stemmeflertal. Ved stemmelighed tilbydes klageren reeksamination eller ny bedømmelse. Afgørelsen skal være skriftlig og begrundet.

Foretages en ny bedømmelse på grund af mangler i et eller flere af de forhold, der begrundet klagen, skal der gennemføres en ny bedømmelse for alle eksaminander, hvis eksamen lider af den samme mangel.

Der skal gives tilbud om reeksamination, hvis én af bedømmerne mener, at der er en væsentlig mangel i eksaminationsgrundlaget og dets forhold til eksamenskravene eller i eksamensforløbet. Tilbuddet gives til alle eksaminander, hvis eksamen lider af samme mangel. Reeksaminationen skal finde sted snarest muligt.

Foretages der en ny bedømmelse, kan denne ikke resultere i en lavere karakter end den oprindeligt givne. Foretages reeksamination bortfalder resultatet af den første eksamination.

Resultatet af klagens behandling skal meddeles klageren senest 4 uger efter, at kirkemusikskolen har modtaget klagen.

2. Ankenævn

Bedømmernes afgørelse, herunder en eventuel ny bedømmelse, kan af klageren indbringes for et ankenævn. Anken skal være skriftlig og begrundet og skal være indgivet til ministeriet senest 2 uger efter, at bedømmernes afgørelse er meddelt klageren.

Ankenævnet er fælles for de tre kirkemusikskoler. Ankenævnet nedsættes, når der er behov for det, og i øvrigt hurtigst muligt efter indgivelse af klage. Ankenævnet, der udpeges af Kirkeministeriet, består af tre personer, som har de faglige kvalifikationer til at kunne være udpeget som censor ved den prøve, der klages over.

For at ankenævnet er beslutningsdygtigt, skal alle nævnets medlemmer deltage i afgørelsen. Kan der ikke opnås enighed i ankenævnet, træffes afgørelsen ved afstemning ved stemmeflertal.

Ankenævnet kan

- a. beslutte at der skal foretages en ny bedømmelse ved nye bedømmere
- b. give tilbud om reeksamination ved nye bedømmere
- c. afvise klagen

Ankenævnet udpeger de nye bedømmere.

Vedtager ankenævnet, at der skal foretages en ny bedømmelse på grund af mangler i et eller flere af de forhold, der begrunder klagen, har afgørelsen virkning for alle eksaminander, hvis eksamen lider af samme mangel. Tilsvarende gælder, hvor ankenævnet tilbyder reeksamination på grund af væsentlige mangler i et eller flere af de forhold, der begrunder klagen.

Resultatet af klagens behandling skal meddeles klageren og kirkemusikskolen senest 4 uger efter, at ankenævnet har modtaget klagen. Ny bedømmelse og reeksamination skal finde sted snarest muligt.

Foretages en ny bedømmelse, kan denne ikke resultere i en lavere karakter end den oprindeligt givne. Foretages reeksamination, bortfalder resultatet af den første eksamination.

Ankenævnets afgørelse kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

3. Øvrige forhold

Den studerende kan fortsætte uddannelsen under klage- eller ankesagens behandling. En klage eller en anke har ikke opsættende virkning for udstedelse af eksamensbevis.

11. Ikrafttrædelse

Studie- og eksamensplanen er udarbejdet i henhold til *Bekendtgørelse om Folkekirkens Kirkemusikskoler nr. 1132 af 13. december 1996* og af kirkeministeren (jfr. bekendtgørelsens § 14, stk. 1) godkendt til ikrafttrædelse med virkning fra 01/08-1999. Studerende, der pr. 1. januar 1999 eller tidligere har påbegyndt en uddannelse i henhold til kirkemusikskolernes tidligere Studie- og eksamensplan (1986-ordning, ajourført 1992), afslutter pågældende uddannelseslinie efter 1986-ordningen.

Den enkelte kirkemusikskole har dog mulighed for at tilbyde disse studerende at afslutte efter den nye ordning.

Ændringer 2005

I nærværende udgave af studie- og eksamensplanen er der foretaget visse ændringer, som Kirkeministeriet i skrivelse af 31. august 2005 har godkendt til ikrafttrædelse pr. 1. september 2005.

02.12.2005