

Resultataftale 2018

Resultataftale 2018
for
Sjællands Kirkemusikskole



Kirkeministeriet



Notat

1. Præsentation

Side 2

Dokument nr. xxxx/xx

1.1. Det formelle grundlag for kirkemusikskolens virke

Denne aftale vedrører Sjællands Kirkemusikskoles opgavevaretagelse. Sjællands Kirkemusikskole fungerer i henhold til Kirkeministeriets bekendtgørelse nr. 1132 af den 13. december 1996.

1.2. Formålet med kirkemusikskolens virke

Sjællands Kirkemusikskole har til formål at uddanne kirkemusikere: Organister, kirkesangere og kirkekorledere til folkekirken. Ud over basisuddannelse og anden grunduddannelse tilbyder skolen eksamensrettet undervisning samt efteruddannelse, herunder en bred palet af kurser.

Den eksamensrettede undervisning er nærmere beskrevet i Studie- og eksamensplanen for folkekirkens kirkemusikskoler fra 1999, revideret i 2005. Kirkeministeriet har den 6. juni 2013 godkendt reviderede studieplaner, der er taget i brug pr. 1. august 2013, dog sådan at kun nyoptagne er indskrevet på studier efter de reviderede studieplaner, mens de igangværende studerende følger de hidtil gældende studieplaner, med mindre de studerende selv ønsker at blive overflyttet.

Formålet kan deles op i tre kerneydelser:

1) Eksamensgivende uddannelse for organister, kirkesangere, kirkekorledere og klokkerister

Målet for den overvejende gruppe af organiststuderende er Den præliminære Organistuddannelse, der er en kompetencegivende uddannelse. Den reviderede studieplan leder frem mod Kirkemusikereksamen med orgel og korledelse. Denne eksamen ækvivalerer Den præliminære Organisteksamen.

Nogle studerende afslutter organistuddannelsen med et bevis for gennemført basisuddannelse, hvilket giver en begrænset faglig kompetence. Det vurderes, at der fortsat vil være behov for organister med denne mere begrænsede faglige kompetence til at dække de behov, der stilles i mindre, honorarlønnede stillinger samt til vikarvirksomhed.

Det faglige udgangspunkt for de organiststuderende kan variere fra beskedne færdigheder på klaver til en tidligere fuldført uddannelse fra et konservatorium eller universitet. For at imødekomme de varierende indgangsniveauer til uddannelserne søger kirkemusikskolerne efter behov at tilrettelægge individuelt tilpassede uddannelsesforløb. Studietiden og den dermed forbundne pris pr. studerende kan derfor variere ganske betragteligt. Det må anses for vigtigt at skolerne kan tilbyde mulighed for såvel et fuldtidsstudium som et deltidsstudium.

For kirkesangernes vedkommende er endemålet som regel en Kirkesangereksamen. I den reviderede studieplan fører uddannelsen på eksamenslinjen frem til Kirkemusikereksamen med sang. Denne eksamen ækvivalerer Kirkesangereksamen.

Notat

Det faglige udgangspunkt er også her stærkt varierende, hvilket betyder at der på samme måde som ovenfor anført stilles krav til fleksibilitet fra skolens side i forhold til organiseringen af studiet.

Side 3
Dokument nr. xxxx/xx

Kirkekorlederstudiet er med undtagelse af orgeldisciplinerne identisk med organistuddannelsen. Der foreligger ikke reviderede studieplaner for kirkekorlederstudiet. Sjællands Kirkemusikskole har fra skoleåret 2014-2015 på forsøgsplan udbudt en revideret kirkekorlederuddannelse, og har med studiestart i aug. 2017 i alt fem studerende på denne studielinje.

2) Dækning af konkrete eksamensfri undervisningsbehov i Folkekirken

Den eksamensfri undervisning sigter primært på at give et fagligt løft til de, der allerede er ansat i folkekirken.

Sekundært kan den tjene til forberedelse for studerende, der ønsker at søge optagelse på eksamenslinjerne.

Stillingsstørrelse og faglig profil for ansættelserne som organister og kirkesangere er særdeles varierende i folkekirken. Især i mindre sogne med små stillinger rekrutteres ofte kirkemusikere, der har en beskeden eller ingen uddannelse. Dette nødvendiggør ofte en individuel tilpasning af undervisningen.

Fra sommeren 2015 benytter de tre skoler en fælles opdeling af den eksamensfri undervisning gældende for såvel organister som kirkesangere. Der opdeles nu i 3 kategorier af undervisning: basislinjer, eksamensfri hovedfag og fortsættelseslinjer.

Basislinjer

Basislinjerne opererer med en fast palet af udøvende fag og støttefag. Det faglige fundament, der her bygges op, giver den studerende en række basale færdigheder til brug i mindre stillinger og tjener desuden til at forberede den studerende til eventuelt at fortsætte på eksamenslinjen.

Efter de reviderede studieplaner udbydes der på basislinjen en fleksibel fagvifte tilpasset den enkelte studerende.

Eksamensfri hovedfag

Ved den eksamensfri undervisning i hovedfag tilrettelægges undervisningen individuelt ud fra den studerendes ønsker og behov. Den studerende kan tilkøbe supplerende undervisning i støttefag. Den eksamensfri undervisning i hovedfag tilbydes studerende der har stilling men ikke har mulighed for at tage en uddannelse. Den eksamensfri undervisning tilbydes endvidere som efteruddannelse i hovedfag efter afsluttet eksamen på en eksamenslinje.

Fortsættelseslinjer

I det omfang en studerende har behov for fordybelse i hovedfag i løbet af et forløb på en eksamenslinje, kan der tilbydes plads på en fortsættelseslinje, hvor der undervises i hovedfag, og – hvis den studerende ønsker at tilkøbe det – i et eller flere støttefag. Eksamensfri undervisning kan tillige tilbydes som efteruddannelse efter gennemført basisuddannelse eller efter en bestået eksamen.



Notat

3) Kurser

Kirkemusikskolernes kursusvirksomhed tager primært sigte på efteruddannelse og videreuddannelse af såvel kirkesangere som organister med Præliminær Organisteksamen og organister med højeste eksamen fra et musikkonservatorium. Enkelte kurser henvender sig tillige til sognemedhjælpere, præster og andre grupper.

Kurserne kan have skiftende former spændende fra inspirationsdage, kurser over flere dage til deciderede kursusrækker. Kursusvirksomheden giver mulighed for at opfange specielle behov/temaer og for at give forøgede kompetencer som supplement til den permanente undervisning og/eller allerede gennemførte uddannelser.

En del af kursusvirksomheden vil også i årene fremover bære præg af de senere års pilotprojekt med udvikling af en systematisk efteruddannelse af kirkemusikere. Et første projekt afsluttes primo 2015 og et nyt og udvidet efteruddannelsesprojekt har været i planlægningsfase fra slutningen af 2014. Der er udbudt og gennemført en fagpakke i 2017 og de resterende fem vil følge i 2018-2019. Begge projekter er samarbejdsprojekter, der gennemføres i samarbejde mellem folkekirkens kirkemusikskoler og Kompetencesekretariatet (tidligere SCKK / SCK) og faglige organisationer, herunder Kirkekultur.nu (tidligere Sognemedhjælperforeningen).

Kurserne giver en god kontakt til brugerne og fungerer i visse sammenhænge tillige som fora for rekruttering til den permanente undervisning.

2. Mål og resultatkrav

Sjællands Kirkemusikskole skal i 2018 opfylde følgende:

2.1. Mål for kerneydelserne

Eksamensgivende uddannelse for organister, kirkesangere og kirkekorledere

Eksamensgivende uddannelse

Mål: Der findes tre studieretninger, som kan afsluttes med eksamen på forskelligt niveau jf. afsnit 1.2. Det er kirkemusikskolens mål, at uddannelserne på et højt fagligt niveau giver alle studerende på afgangslinjerne en afsluttende eksamen.

Antallet af studerende på afgangslinjerne er i skoleåret 2017/2018:

- 11 Organister
- 10 Kirkesangere
- 1 Kirkekorleder

og det forventes, at alle gennemfører og at der dermed i sommeren 2018 kan udstedes eksamensbeviser til alle.



Notat

Resultatkrav	Målepunkter og skalering
<p>At alle studerende på afgangslinjerne får en afsluttende eksamen.</p> <p>Eventuelt frafald skal uddybes og begrundes.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Målet er opfyldt, hvis mindst 90 % får udstedt eksamensbevis• Målet er delvist, opfyldt hvis mindst 70 % får udstedt eksamensbevis• Målet er ikke opfyldt, hvis under 70 % får udstedt eksamensbevis

Dækning af konkrete eksamensfri undervisningsbehov i Folkekirken													
Mål: Sikre at de studerende gennemfører årets undervisningsforløb													
Resultatkrav	Målepunkter og skalering												
<p>At 86 studerende på eksamensfri linjer gennemfører undervisningsforløbet i skoleåret 2017-18.</p> <p>De studerende er fordeler sig:</p> <table><tbody><tr><td>Basislinje orgel</td><td>20</td></tr><tr><td>Basislinje sang</td><td>23</td></tr><tr><td>Fortsættelseskursus orgel</td><td>4</td></tr><tr><td>Eksamensfri linje sang</td><td>7</td></tr><tr><td>Efteruddannelse orgel</td><td>15</td></tr><tr><td>Efteruddannelse sang</td><td>17</td></tr></tbody></table> <p>Evt. frafald skal uddybes og begrundes.</p>	Basislinje orgel	20	Basislinje sang	23	Fortsættelseskursus orgel	4	Eksamensfri linje sang	7	Efteruddannelse orgel	15	Efteruddannelse sang	17	<ul style="list-style-type: none">• Målet er opfyldt hvis mindst 90 % gennemfører undervisningen med mindst 80 % fremmøde.• Målet er delvist opfyldt hvis mindst 70 % gennemfører undervisningen med mindst 80 % fremmøde.• Målet er ikke opfyldt hvis under 70 % gennemfører undervisningen, eller hvis fremmødet er under 80 %
Basislinje orgel	20												
Basislinje sang	23												
Fortsættelseskursus orgel	4												
Eksamensfri linje sang	7												
Efteruddannelse orgel	15												
Efteruddannelse sang	17												



Notat

Strategier i forbindelse med ny-indretning af skolen	
Mål: Udarbejdelse af plan for implementering af nye tiltag og nye arbejdsgange i forbindelse med at Sjællands Kirkemusikskole flytter til nye lokaler medio 2018	
Resultatkrav I forbindelse med ibrugtagning af nye lokaler udarbejdes 2-årig plan for nye tiltag i henseende til <ul style="list-style-type: none">• udadrettet virksomhed, større synlighed og øget interaktion med byens øvrige (kirke-)musik-liv• administrative arbejdsgange Forventes afsluttet v. udgangen af 3. kvartal	Målepunkter og skalering <ul style="list-style-type: none">• Målet er opfyldt hvis begge punkter er rettidigt gennemført• Målet er delvist opfyldt, hvis kun et punkt er rettidigt gennemført• Målet er ikke opfyldt, hvis ingen punkter er rettidigt gennemført

2.2. Fælles (samarbejds)mål for de tre kirkemusikskoler

Udarbejdelse af fælles vision og strategi	
Mål: At opstille fælles og individuelle handleplaner for implementeringen af bestyrelsernes fælles vision og strategi.	
Resultatkrav: Med udgangspunkt i bestyrelsernes udarbejdede plan vedr. vision og strategi skal skolen inden udgangen af 2. kvartal have udarbejdet handleplaner for implementeringen. Handleplanen godkendes i bestyrelserne. Delmål: Fælles og individuelle handleplaner.	Målepunkter og skalering: <ul style="list-style-type: none">• Målet er opfyldt, hvis handleplaner er udarbejdet og godkendt af bestyrelsen inden udgangen af 2. kvartal• Målet er delvist opfyldt, hvis handleplaner er udarbejdet ved udgangen af 2. kvartal, men mangler godkendelse i bestyrelserne.• Målet er ikke opfyldt, hvis handleplaner ikke er udarbejdet ved udgangen af 2. kvartal.



Kirkeminneriet

Notat

SjK

Side 7

Dokument nr. xxxx/xx



Kirkeministeriet



Notat

3. Resultataftalens generelle vilkår og påtegning

Side 8

Dokument nr. xxxx/xx

Resultataftalen indgås mellem Kirkeministeriet og Sjællands Kirkemusikskole. Det skal præciseres, at det aftale- og kontraktlignende begreb, der anvendes i denne resultataftale, ikke udgør en kontrakt i egentlig aftaleretlig betydning. Kirkeministerien har det sædvanlige parlamentariske ansvar under hensyntagen til, at Sjællands Kirkemusikskole er en selvstændig institution. Gældende lovgivning og hjemmelskrav, bevillingsregler, budget- og regnskabsregler, overenskomster m.v. skal følges, medmindre der på sædvanlig måde er skaffet hjemmel til fravigelse.

Kirkemusikskolen er forpligtet til løbende at følge op på målopfyldelse, og der skal indgå en vurdering heraf i den kvartalsvise budgetopfølgning til bestyrelsen og Kirkeministeriet. Efter udløbet af kalenderåret udarbejder Sjællands Kirkemusikskole en analyse og vurdering af institutionens opfyldelse af de for kalenderåret fastsatte resultatkrav. Den endelige afrapportering foretages i årsrapporten.

Eventuel genforhandling af resultataftalen kan finde sted, såfremt der sker væsentlige ændringer i det grundlag, hvorpå resultataftalen er indgået. Sjællands Kirkemusikskole har pligt til at tage initiativ til genforhandling, såfremt institutionen bliver opmærksomt på sådanne forhold.

Resultataftalen træder i kraft d. 1. januar 2018.

Dato: 7/12 2017

[Bestyrelsesformanden]

[Departementschefen]



Notat

4. Faktaark om kirkemusikskolen

Kirkemusikskolernes hovedopgave som uddannelsesinstitution for kirke-musikere i folkekirken udmønter sig i et bredt udbud i uddannelsestilbud, herunder kursustilbud.

Uddannelser og kurser har god og bred søgning.

Ud af skolens samlede antal af indskrevne studerende (132) er 11 – eller lidt under 10 % - at betegne som fuldtidsstuderende. Resten studerer på 2/3 tid, ½ tid eller endnu mindre, helt ned til et årskursus med ca. en månedlig undervisningslektion.

De kirkemusikere m.fl., der følger skolens kurser, ligger ud over de nævnte 132 indskrevne studerende.

At så mange af de indskrevne studerende er deltidsstuderende, stiller store krav til skolens skemalægning, da der her må tages vidtgående individuelle hensyn. Skolens muligheder for at imødekomme folkekirkens uddannelses-behov er direkte afhængige af, at skolerne afsætter de nødvendige midler til dette ganske ressourcekrævende arbejde.

Den ovenfor nævnte meget store variation i studie-forudsætninger blandt de studerende og kursister, spændende fra det næsten forudsætningsløse til udgangspunkt i akademiske uddannelser, betyder, at studievejledning er en meget vigtig og derfor højt prioriteret funktion, hvortil der ligeledes må af-sættes midler.

Kirkemusikskolerne fungerer tillige som kompetencecentre, idet der fore-går en meget væsentlig videns opsamling, som kommer hele kirkemusikmil-jøet til gode.

Kirkemusikskolerne arbejder med fælles administrationssystem, som imø-dekommer krav om effektivitet og om digital forvaltning. Skolernes fælles administrationssystem har siden 2010 været forankret i ministeriets It-kon-tor.

Skolernes nye fælles hjemmeside, der blev taget i brug i aug. 2016 er en god fælles platform for orientering om skolernes uddannelsestilbud.

4.1. Hovedopgaver

Opstilling af kerneydelser i punktform (det fremhævede er udvalgt til målbe-skrivelse):



Notat

Undervisning:

- **undervisning af kirkemusikere i henhold til eksamensplan:**
 1. **Præliminær Organistuddannelse / Kirkemusikeruddannelse med Orgel og Korledelse**
 2. **Kirkesangeruddannelse / Kirkemusikeruddannelse med Sang**
 3. **Kirkekorlederuddannelse / Kirkemusiker med Sang og Korledelse**
 4. **Klokkenistuddannelse**
- undervisning på basislinjer
- eksamensfri undervisning på årskurser for ansatte i folkekirken, herunder som efteruddannelse
- specialkurser inden for kirkemusik for ansatte i folkekirken
- rekrutteringskurser
- koncertaktiviteter og salmesangsprojekter
- evaluering af undervisning
- studievejledning
- pædagogisk udviklingsarbejde
- videns opsamling og formidling

Ledelse, administration samt rådgivning:

- tilrettelæggelse og administration af undervisningsaktiviteter, prøver og eksaminer,
- **udvikling af efteruddannelseskurser og anden kursusvirksomhed**
- **udvikling af administrationssystem, m.v.**
- studieplansarbejde
- administration af Statens Uddannelsesstøtte
- udvikling og vedligeholdelse af bibliotek samt undervisningsmidler
- intern mødevirksomhed: Samarbejdsudvalg, lærerråd, lærermøder, m.v.
- ekstern mødevirksomhed: fællesmøder mellem de tre kirkemusikskoler; ADF; ministerium;
- kirkemusikalsk kompetencecenter; konferencer
- PR og kommunikation, især gennem hjemmeside og opsøgende virksomhed
- løn, samt personale- og økonomiadministration
- bygningsvedligehold
- administration af rekrutteringsopgaver



Notat

4.2. Ressourceoversigt

Budget 2018

Side 11

Dokument nr. xxxx/xx

Kerne-/hovedopgaver (beløb i 1.000 kr.)		Budget 2018		
	Prisniveau: 2017	Løn	Øvrig drift	
20	Generel ledelse og administration	1.484	1.927	3.411
21	Generel ledelse og administration	281	35	316
22	Administration	907	328	1.235
23	Ejendomsadministration	296	1.564	1.860
30	Uddannelse - fællesomkostninger	786	609	1.395
31	Studie- og kursusadministration	710	543	1.253
32	Bibliotek	42	25	67
33	Arrangementer	35	41	76
40	Uddannelseslinjer (flerårigt forløb)	3.415	-191	3.225
41	Organister	1.864	-90	1.774
42	Kirkesangere	1.245	-80	1.165
43	Kirkekorledere	264	-34	231
44	Klokkenister	-	-	-
45	Fællesundervisning	42	13	55
50	Eksamensfri undervisning (1-årige forløb)	121	-50	71
51	Organister	56	-23	33
52	Kirkesangere	65	-27	38
53	Kirkekorledere	-	-	-
60	Efteruddannelse	270	-115	155
61	Organister	149	-64	85
62	Kirkesangere	121	-51	70
63	Kirkekorledere	-	-	-
70	Kurser - fagpakker m.v.	117	175	292
71	Kurser	117	75	192
72	Fagpakker	-	-	-
73	Børn-unge	-	100	100
90	ANLÆGSPROJEKTER FÆLLESFONDEN	-	-	-
96	Bevilling - anlægspuljen			
97	Projektomkostninger - anlægspuljen			
	FINANSIERINGSBEHOV - ordinær drift	6.193	2.356	8.549

Grundbevilling	-6.312
Ny bygning	-600
Børn-unge	
Egenkapital - ikke disponeret	-392
Manglende finansiering	1.245

Lønninger - fastansatte/timelærere	6.193
Øvrig drift	2.899
Indtægter	-543
Ordinær drift	8.549



Notat

Budget 2018, som anført ovenfor, fremstår som indsendt budget maj 2017 med samtidig ansøgning om yderligere driftsmidler. Budget 2018 vil blive korrigeret når endeligt bevillingsbrev er modtaget.

Årsværk 2018	
Årsværk i alt	11,59
Fordeling	
Undervisning	6,45
Ejendom	0,88
Studieadministra- tion	1,92
Administration	1,33
Rektor	1

Årsværksopgørelsen bygger på nuværende aktivitets niveau og tager ikke højde for konsekvenser efter optag august 2018.

Som i Resultataftale 2017 medregnes timeforbrug knyttet til eksamen, kortvarige ansættelsesforhold for kursislærere o.lign. ikke i opgørelsen for 2018, hvorfor det samlede årsværk under undervisning og den samlede sum af årsværk er lavere end foregående år.